

Mulai Disini



Tahapan untuk mulai membuat listing:

— Daftar

- Di layar HP pilih **Masuk**, di layar Desktop pilih **Mulai Disini>Masuk/Daftar**. Kemudian pilih **Daftar**.
- Untuk Daftar dengan Google, klik “**Sign in with Google**”.
- Untuk Daftar tanpa Google, isi Nama Login, Email, Password dan Ulangi Password.
- Centang di kotak **Saya setuju dengan...** dan **Verify you are...** dan klik tombol **Daftar**.

Anda akan menerima email konfirmasi dan anda sudah bisa masuk ke Rumakita.com

+ Masuk

- Untuk Daftar dengan Google, anda sudah langsung masuk.
- Untuk Daftar tanpa Google, anda bisa masuk dengan isi Nama Login atau Email dan Password.
- Centang **Verify you are...** sebelum klik tombol **Masuk**.

+ Verifikasi (Opsional)

- Setelah masuk, akan ditampilkan halaman **Dasbor**.
- Di halaman Dasbor, klik menu **Verifikasi** sebelah kiri (kedua dari bawah) dan klik tombol **Ajukan Verifikasi**.
- Isi bidang Nama sesuai ID dan pilih jenis ID (KTP; Paspor; SIM, Surat NIB atau Lainnya).
- Upload foto ID bagian depan dan belakang dengan klik **Pilih Berkas**, kemudian klik tombol **Kirim Pengajuan Verifikasi**.

Admin akan menerima email pengajuan verifikasi ini. Dalam keadaan normal, pengajuan akan di setujui dalam waktu 1 jam.

Setelah verifikasi di setujui, anda akan menerima email dan akan ditampilkan label **“Terverifikasi”** di profil anda untuk membedakan dengan penjual lain yang tidak atau belum di verifikasi.

+ Lengkapi Profil

- Sebelum mulai menambahkan listing, di halaman Dasbor, klik menu **Profil Saya**.
- Untuk keperluan listing, minimal lengkapi **Nomor Whatsapp** (termasuk kode negara +62) dan alamat **Email**.

+ Membuat Listing

- Untuk mulai menambahkan listing, klik menu **Buat Listing**.
- Isi semua bidang yang ada, upload foto (maksimal 10), pin lokasi di peta (opsional) dan upload dokumen lampiran (opsional), kemudian klik tombol **Kirim Properti**.

Untuk listing yang belum ada pilihan nama kota atau area, harap isi form **Penambahan Nama Kota/Area**.

Tidak ada batasan jumlah listing yang bisa dibuat. Kalau tidak dihapus oleh pemilik akun, semua listing akan kadaluwarsa dalam waktu 365 hari.

+ Merubah Listing

- Untuk merubah listing yang sudah tampil, gunakan menu **Listing Saya**.
- Di kolom **Tindakan** klik di ikon **ooo** dan pilih **Robah**.
- Setelah selesai melakukan perubahan, klik tombol **Simpan Perubahan**.

Masih ada pertanyaan lain?

Silahkan lihat halaman **F.A.Q** atau tinggalkan pesan di halaman **Hubungi Kami** untuk penjelasan lebih lanjut.
